



Директор МБОУ СОШ № 49  
Т. А. Прудникова  
Приказ № 47  
от «01» марта 2021 г.

**Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №49 г. Томска, разработанные в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №49

г. Томска (далее — Правила приема) регламентируют прием граждан, имеющих право на получение общего образования, в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 49 г. Томска (далее — Учреждение) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование и основаны на принципах общедоступности, бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования, обязательности среднего общего образования, приоритета приема детей, проживающих на территории, закрепленной за Учреждением.

1.3. Настоящие Правила приема разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статья 30, 53,54,55;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №> 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (СанПиН 2.4.2.3286-15) от 10.06.2015 г. №26;

- Закона Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», статья 13;

- Постановления Администрации Томской области от 06.06.2014г. № 219а «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации в Томской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Распоряжения Департамента общего образования Томской области от 07.11.2017г. № 779-р «Об организации предоставления государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию в электронной форме»;

- Распоряжение департамента образования администрации Города Томска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск», издаваемое ежегодно.

1.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. № 32.

1.6. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причинам, указанным в подпунктах а, б настоящего пункта, за исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (организация индивидуального отбора при приеме либо переводе для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения):

а) отсутствие свободных мест в Учреждении;

б) отсутствие разрешения Учредителя для приема в первый класс ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев либо достигшего возраста более восьми лет по состоянию на 1 сентября текущего года;

1.7. В случае отсутствия мест в Учреждение родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Томской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.8. Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении Учреждения за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

1.9. На основании статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации местом жительства несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет, или граждан, находящихся под опекой, признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

1.10. Настоящее Положение рассмотрено и принято педагогическим советом МБОУ СОШ № 49 г. Томска.

## 2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Форма заявления о приеме ребенка в Учреждение (далее — заявление) размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (форма заявления представлена в приложении № 1 к настоящим Правилам приема).

2.4. Учреждение осуществляет прием заявления следующим способом:

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным **письмом с уведомлением** о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, **преобразованный** в электронную форму путем сканирования или **фотографирования с** обеспечением машиночитаемого распознавания его **реквизитов) посредством** электронной почты общеобразовательной организации **или электронной** информационной системы общеобразовательной организации, **в том числе с** использованием функционала официального сайта **общеобразовательной** организации в сети Интернет или иным способом **с использованием сети** Интернет.

2.5. Порядок приема заявлений граждан, направленных посредством личного обращения заявителя в письменной форме, посредством почтового отправления, посредством использования Единого портала в электронной форме, определяется локальным актом Учреждения - положением № 199 «Об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 49 г. Томска».

2.6. Для приема в Учреждение:

2.6.1. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

а) копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

б) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной за Учреждением территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной за Учреждением территории;

в) копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с особыми возможностями здоровья (далее — дети с ОВЗ).

2.6.2. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.7. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.10. При наличии у гражданина права на первоочередное предоставление места в Учреждении предъявляется документ, подтверждающий такое право.

2.11. Для приема в Учреждение детей до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (в том числе для детей с ОВЗ на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии) родители (законные представители) детей предъявляют разрешение, выданное Учредителем Учреждения.

2.12. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.16. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, уставом Учреждения, адаптированными основными образовательными программами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.18. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений (форма журнала представлена в приложении № 2 к настоящим Правилам приема).

2.20. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.21. Распорядительный акт (приказ) Учреждения о зачислении детей на обучение в 1 класс издается в течение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.22. Информация о количестве принятых граждан в первый класс размещается на информационном стенде Учреждения в день издания распорядительных актов (приказов) Учреждения.

2.23. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.24. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования гражданина (в случае утраты документов, обучения за рубежом и др.), Учреждение определяет уровень освоения общеобразовательных программ с помощью промежуточной аттестации. Порядок ее проведения устанавливается локальным актом Учреждения.

2.25. При представлении подложных документов либо заведомо ложных сведений родители (законные представители) ребенка несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### 3. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, в том числе детьми с ОВЗ, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет, в средствах массовой информации (в том числе электронных) следующую информацию:

а) о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории

б) о наличии свободных мест для приема не позднее 1 июля текущего года для детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории

3.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное право на предоставление места в Учреждение, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.5. Для детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.6. Учреждение закончившие прием в первый класс всех детей во внеочередном, первоочередном и преимущественном порядке, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливает график приема документов.

3.8. В целях организации приема детей в первый класс Учреждение:

3.8.1. Не позднее 1 февраля текущего года создает приемную комиссию по приему детей в первый класс.

3.8.2. Определяет дату и время начала приема детей в первый класс.

3.8.3. Осуществляет прием заявлений граждан, проживающих на закрепленной за Учреждением территории, в сроки, указанные в п.3.4. настоящих Правил приема, в следующих формах:

а) письменной форме посредством личного обращения гражданина в Учреждение;

б) электронной форме посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»; в) письменной форме посредством почтового отправления.

3.9. Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом (приказом) Учреждения. Распорядительные акты (приказы) Учреждения о зачислении детей на обучение в 1 класс издаются в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.10. Комплектование первых классов оформляется приказом директора Учреждения не позднее 31 августа текущего года.

3.11. Приём на уровень начального общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

#### 4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

4.1. На уровень основного общего образования в Учреждение принимаются обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу начального общего образования в Учреждении, адаптированную основную образовательную программу начального общего образования детей с ОВЗ, а также обучающиеся, поступившие в порядке перевода из других общеобразовательных организаций на свободные места.

4.2. Заявления родителей (законных представителей) о приёме обучающегося на уровень основного общего образования после окончания уровня начального общего образования в Учреждении не требуется.

4.3. Приём на уровень основного общего образования обучающихся в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от

5. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА УРОВЕНЬ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ.

5.1. На уровень среднего общего образования принимаются обучающиеся, имеющие аттестат об основном общем образовании и желающие получить среднее общее образование.

5.2. Для приёма обучающихся на уровень среднего общего образования учащийся и его родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы и представляют документ государственного образца аттестат об основном общем образовании.

5.3. Школа обеспечивает прием всех выпускников 9-х классов школы, которые освоили программу основного общего образования и желают получить среднее (полное) общее образование на третью ступень обучения.

5.4. Прием обучающихся в профильные классы осуществляется приемной комиссией школы.

5.5. Комплектование 10-х профильных классов школы является бесплатным, общедоступным и должно осуществляться на объективной, справедливой и прозрачной для родителей (законных представителей) основе.

5.6. Порядок приема и комплектование 10-х классов осуществляется на основании «Положения о профильных классах (группах) и порядке организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы (группы) МБОУ СОШ №49 г. Томска».

6. КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРЕИМУЩЕСТВЕННЫЕ ПРАВА.

6.1. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной за Учреждением территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательные организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Томской области.

6.2. Право на первоочередное предоставление места в Учреждение имеют:

6.2.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»:

а) дети военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в государственных образовательных организациях, имеют право переводиться (приниматься) в общеобразовательные организации, ближайšie к новому месту военной службы или месту жительства;

б) дети военнослужащих по месту жительства их семей. 6.2.2. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»:

а) дети сотрудника полиции;

б) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; в) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

в) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

г) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

д) дети находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 6.2.2. Правил приема.

е) дети прокуроров, судей, военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел (по месту жительства их семей), а также проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, являющиеся братьями и сестрами лиц, обучающихся в Учреждении.

6.2.3. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных

гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

а) дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

б) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

в) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

г) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

д) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

е) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в подпунктах а, б, в, г, д пункта 6.2.3. настоящих Правил приема.