

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
по методическому сопровождению введения федерального государственного
стандарта общего начального образования

1. Общие положения

- 1.1. Совет по методическому сопровождению введения федерального государственного стандарта начального общего образования (далее - Совет) создается на период введения ФГОС начального общего образования в целях информационного, консалтингового и научно-методического сопровождения введения федерального государственного стандарта начального общего образования (далее - ФГОС).
- 1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Положениями национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», государственной программой "Образование и развитие инновационной экономики: внедрение современной модели образования в 2010–2012 годы", «Модели развития образования 2020», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами департамента образования администрации города Томска.

2. Цели и задачи Совета

- 2.1. Основной целью Совета является:
- создание условий для введения ФГОС.
- 2.2. Основными задачами Совета является:
- формирование состава рабочих групп по введению ФГОС начального общего образования;
 - информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС начального общего образования;
 - экспертиза комплексного проекта введения ФГОС начального общего образования;
 - экспертиза единичных проектов введения ФГОС начального общего образования;
 - утверждение планов-графиков реализации комплексного проекта введения ФГОС начального общего образования;
 - утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС начального общего образования;
 - представление информации о результатах введения ФГОС начального общего образования.

3. Функции Совета:

- организация сбора и анализа информации о состоянии начального общего образования;
- организация разработки единичных муниципальных проектов в соответствии с выявленными потребностями в изменениях существующей образовательной системы начальной ступени школы;
- организация разработки рекомендаций по осуществлению методической работы общеобразовательных учреждений;
- организация консультативной, методической помощи членам рабочих групп единичных муниципальных проектов по вопросам введения ФГОС;

- организация информирования целевых аудиторий (учителей начальной школы, педагогов-психологов, учителей-логопедов, заместителей директоров и др.) о ходе и результатах реализации проектов;
- сопровождение комплексного и единичных муниципальных проектов по методическому сопровождению введения ФГОС;
- анализ эффективности реализации комплексного и единичных муниципальных проектов по методическому сопровождению введения ФГОС.

4. Структура и организация работы Совета

4.1. Состав Совета включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Совета.

4.2. Руководство Советом осуществляет его председатель, избираемый открытым голосованием на организационном заседании Совета. В отсутствие председателя его функции возлагаются на заместителя председателя Совета.

Председатель Совета:

- открывает и ведет заседания Совета;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению Совета запросы, письма, постановления Совета;

- отчитывается перед педагогическим сообществом о работе Совета;

Из своего состава на первом заседании Совет избирает секретаря Совета.

Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, которые подписываются всеми членами Совета. Протоколы Совета сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы Совета носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.3. Членами Совета являются методисты МУ ИМЦ, специалисты департамента образования администрации города Томска, педагогические работники образовательных учреждений всех типов и видов, учёные вузов города.

Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения в соответствии с решениями Совета.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в Совет;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Совета.

4.4. Состав Совета является постоянным, при этом он дополняется в зависимости от тематики/проблематики заседания Совета за счет привлечения новых членов Совета.

4.5. Совет осуществляет свою деятельность по планам, утвержденным начальником департамента образования администрации города Томска.

4.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Совета.

5. Права Совета

Совет имеет право:

- вносить на рассмотрение коллектива вопросы, связанные с разработкой и

реализацией проекта введения ФГОС;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Совета;
- требовать от координаторов проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Совета;
- приглашать для принятия участия в работе Совета разработчиков и координаторов проекта;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

6. Ответственность Совета

Совет несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС начального общего образования в соответствии с разработанными критериями;
- за своевременность представления информации педагогическому сообществу о результатах введения ФГОС начального общего образования;
- за качество и своевременность информационной, консалтинговой и научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС начального общего образования;
- за своевременное выполнение решений, относящихся к введению новых ФГОС начального общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС;
- компетентность принимаемых решений.